



|          |   |   |
|----------|---|---|
| <b>3</b> | <b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):  |   |
| 3.1      | Членские взносы <sup>1</sup>  |   |
| 3.2      | Целевые поступления от российских физических лиц  | V   |
| 3.3      | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства   |   |
| 3.4      | Целевые поступления от российских коммерческих организаций  | V   |
| 3.5      | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций  | V   |
| 3.6      | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций   |   |
| 3.7      | Целевые поступления от иных иностранных организаций   |   |
| 3.8      | Гранты  |   |
| 3.9      | Гуманитарная помощь иностранных государств  |   |
| 3.10     | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований  |   |
| 3.11     | Доходы от предпринимательской деятельности  |   |
| 3.12     | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы))<br>(указать какие): _____  |   |
| <b>4</b> | <b>Управление деятельностью:</b>  |   |
| 4.1      | <b>Высший орган управления</b>  | Учредитель  |
|          | (сведения о персональном составе указываются в листе А)   |   |
|          | Полное наименование высшего органа управления   | Открытое акционерное общество "Уральский завод тяжелого машиностроения" |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами  |   |
|          | Проведено заседаний   |   |
| 4.2      | <b>Исполнительный орган</b>   | Директор  |
|          | (сведения о персональном составе указываются в листе А)   |   |
|          | Полное наименование исполнительного органа  |   |
|          | коллегиальный <input type="checkbox"/> <span style="margin-left: 200px;">единоличный <input checked="" type="checkbox"/></span><br>(нужное отметить знаком "V") |   |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>   |   |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>  |   |
| 4.3      | <b>Иной руководящий орган</b> (при наличии)   |   |
|          | (сведения о персональном составе указываются в листе А)   |   |
|          | Полное наименование руководящего органа   |   |
|          | коллегиальный <input type="checkbox"/> <span style="margin-left: 200px;">единоличный <input type="checkbox"/></span><br>(нужное отметить знаком "V")            |   |
|          | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>   |   |
|          | Проведено заседаний <sup>2</sup>  |   |

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**Частное учреждение дополнительного профессионального образования "Учебный Центр Уралмашзавода"  
(полное наименование руководящего органа)

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>   | Палкина Ирина Алексеевна  |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> | Директор, Решение Учредителя ЧУДПО "Учебный Центр Уралмашзавода" от 05.07.2016 г. № б/н |
| 2 | Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>   |   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |   |
| 3 | Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>   |   |
|   | Дата рождения <sup>2</sup>  |   |
|   | Гражданство <sup>3</sup>  |   |
|   | Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>                       |   |
|   | Адрес (место жительства) <sup>5</sup>   |   |
|   | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup> |   |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор - Палкина Ирина Алексеевна

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) 

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

В \_\_\_\_\_ Министерство юстиции РФ по Свердловской области  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет**  
**о расходовании некоммерческой организацией денежных средств**  
**и об использовании иного имущества, в том числе полученных**  
**от международных и иностранных организаций, иностранных**  
**граждан и лиц без гражданства**  
за 2019 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Частное учреждение дополнительного профессионального образования "Учебный Центр Уралмашзавода"  
(полное наименование некоммерческой организации)

620012 г.Екатеринбург, пл.Первой пятилетки  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН  дата включения  
в ЕГРЮЛ  .  .  г.

ИНН/КПП  /

| 1   | Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства        | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
|-----|---|-------------------------------------|
| 1.1 | <b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований</b> |                                     |
|     | 1.1.1. -  | -                                   |
|     | 1.1.2. -  | -                                   |
|     | 1.1.3. -  | -                                   |
|     | 1.1.4. -  | -                                   |
|     | 1.1.5. -  | -                                   |
|     | 1.1.6. -  | -                                   |
| 1.2 | <b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>  |                                     |
|     | 1.2.1. Расходы, связанные с оплатой труда, включая начисления   | -                                   |
|     | Расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в  |                                     |
|     | 1.2.2. бюджеты различного уровня  | -                                   |
|     | 1.2.3. Иные расходы (РКО кредитных организаций)   | -                                   |
|     | 1.2.4. -  | -                                   |
|     | 1.2.5. -  | -                                   |
|     | 1.2.6. -  | -                                   |
| 1.3 | <b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b>                |                                     |
|     | 1.3.1. -  | -                                   |
|     | 1.3.2. -  | -                                   |
|     | 1.3.3. -  | -                                   |
|     | 1.3.4. -  | -                                   |
|     | 1.3.5. -  | -                                   |
|     | 1.3.6. -  | -                                   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 2   | <b>Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>                                 |  | <b>Фактически израсходовано, тыс. руб.</b> |
|   | 2.1.1.   | Расходы, связанные с оплатой труда, включая начисления   | 6 302,00                                   |
|   | 2.1.2.   | Расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в бюджеты различного уровня   | 463,00                                     |
|   | 2.1.3.   | Расходы на проведение лекций и семинаров   | 40,00                                      |
|   | 2.1.4.   | Расходы, связанные с эксплуатацией помещений, зданий и иного имущества   | 659,00                                     |
|   | 2.1.5.   | Расходы на приобретение инвентаря и иного имущества  | 96,00                                      |
|   | 2.1.6.   | Расходы на обеспечение нормальных условий труда  | 9,00                                       |
|   | 2.1.7.   | Иные расходы (РКО кредитных организаций)   | 22,00                                      |
| 3   | <b>Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b> |  | <b>Способ использования<sup>1</sup></b>    |
| 3.1   | <b>Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>   |  |  |
|   | 3.1.1. Основные средства (указать наименование):   |  |  |
|   | 3.1.1.1.   | -  | -  |
|   | 3.1.1.2.   | -  | -  |
|   | 3.1.1.3.   | -  | -  |
|   | 3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):  |  |  |
|   | 3.1.2.1.   | -  | -  |
|   | 3.1.2.2.   | -  | -  |
|   | 3.1.2.3.   | -  | -  |
|   | 3.2  | <b>Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b> |  |
| 3.2.1. Основные средства (указать наименование):                          |  |  |  |
| 3.2.1.1.  |  | -  | -  |
| 3.2.1.2.  |  | -  | -  |
| 3.2.1.3.  |  | -  | -  |
| 3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): |  |  |  |
| 3.2.2.1.  |  | -  | -  |
| 3.2.2.2.  |  | -  | -  |
| 3.2.2.3.  |  | -  | -  |

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Палкина Ирина Алексеевна, директор  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Бисевв Татьяна Сергеевна, главный бухгалтер  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

<sup>1</sup> Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.